



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
OASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea reînnoirii mandatelor unor administratori
ai Societății Servicii Publice Locale SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.29181/15.07.2022, inițiat de primar;
- Referatul de aprobare al inițiatorului nr.29183/15.07.2022;
- Raportul Comisiei Juridice și Comisiei Economice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.28860/1808/13.07.2022 întocmit de Societatea Servicii Publice Locale SRL;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr.17/13.07.2022;
- Cererea doamnei Cilibiu Carmen Elena prin care solicită reînnoirea contractului de mandat înregistrată la Societatea Servicii Publice nr.14/01.07.2022 și Raportul de activitate la data de 31.12.2021 privind modul cum au fost realizați indicatorii de performanță în perioada 2019-2021;
- Cererea doamnei Popescu Viorica prin care solicită reînnoirea contractului de mandat înregistrată la Societatea Servicii Publice nr.13/01.07.2022 și Raportul de activitate la data de 31.12.2021 privind modul cum au fost realizați indicatorii de performanță în perioada 2019-2021;
- Nota privind aprobarea reînnoirii contractelor de mandat al membrilor Consiliului de Administrație al Societății Servicii Publice Locale SRL întocmită de Consiliul de Administrație al Societății Servicii Publice Locale, înregistrată sub nr.118/12.07.2022 și la Primăria orașm Rovinari sub nr.29176/15.07.2022;
- Raportul de evaluare al unor administratori din cadrul Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL înregistrat sub nr.29178/15/15.07.2022;
- Prevederile art.8 alin.1, art.28 alin.1, art.29 alin.14 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.1 pct.12, pct.22 și pct.23 coroborate cu cele ale art.45 din HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Prevederile art.111 alin.2 lit.b) din Legea nr.31/1990 a societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Actul constitutiv al Societății Servicii Publice Locale SRL;
- Prevederile art. 129 alin.(2) lit.d) și alin.3 lit.d) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196 alin.1 lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia act de rezultatul evaluării activității membrilor Consiliului de administrație ai Societății Servicii Publice Locale SRL, doamna Popescu Viorica și Cilibiu Carmen Elena, conform raportului de evaluare al unor administratori din cadrul Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL înregistrat sub nr.29178/15/15.07.2022.

Art.2 Se aprobă reînnoirea mandatului, respectiv acordarea unui nou mandat de 4 ani, cuprinzând în perioada 28.07.2022-28.07.2026, pentru următorii membri al Consiliului de Administrație al Societății Servicii Publice Locale SRL:

- Popescu Viorica, CNP:2690522182795
- Cilibiu Carmen-Elena, CNP: 2590401182767.

Art.3 (1) Se aprobă încheierea contractelor de mandat între Consiliul Local Rovinari și persoanele nominalizate la art.2 din prezenta hotărâre în calitate de administratori, în forma prevăzută la anexă.

(2) Se mandatează reprezentanții în AGA să semneze contractele de mandat pentru persoanele nominalizate la art.2

(3) Se stabilește indemnizația persoanelor nominalizate la art.2 din prezenta hotărâre la 100 lei/lună.

Art.4 Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orașului Rovinari, persoanele nominalizate la art.2, Societatea Servicii Publice Locale SRL, reprezentanții în AGA.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției și prin publicare în Monitorul Oficial Local și se comunică:

-Instituției Prefectului județului Gorj;

-Primarului orașului Rovinari;

-Personalilor nominalizate la art.2;

-Societății Servicii Publice Locale SRL.

-Reprezentanților în AGA: Vodislav Claudiu-Dorinel, Cercelaru Ion-Viorel, Delcea Ana.

NR. 144

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 18.07.2022 cu un număr de 13 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 13 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Andrei-Constantin Bărbulescu

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Aurora-Carmen Popescu

ROMANIA
JUDETUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

CONTRACT DE MANDAT

Incheiat astăzi între:

Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari, (denumit în continuare „mandant”), cu sediul în orașul Rovinari, str. Florilor nr.2, jud. Gorj, reprezentat legal prin reprezentantilor în AGA: Vodislav Claudiu-Dorinel, Cercelaru Ion-Viorel, Delcea Ana,

și

Doamna _____, cetățean român, născut la data de _____, în _____, domiciliat/ă în jud. _____, posesoare a BI/CI seria _____ nr. _____ eliberată de _____, la data de _____, CNP _____, (denumit în continuare „administrator”),

în temeiul prevederilor Hotărârii Consiliul Local Rovinari nr. _____ și urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. I. - Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor autorității tutelare la societate, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract.

Cap. II - Atribuțiile și obligațiile părților contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a mandata mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile de mai jos, conform precizărilor de la fiecare punct al articolului 1.

Art. 1. Mandatarul/administratorul va îndeplini atribuțiile de mai jos, astfel:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății comerciale;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/ managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) supraveghează activitatea directorului, personalului de conducere și angajaților societății;
- f) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la societatea comercială;
- g) îndeplinește obiectivele/criteriile de performanță prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul Contract ;

h) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății comerciale, conform prevederilor legale.

i) administratorul are obligația de a-și executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale și de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al asociaților;

j) Administratorul va lua în considerare/va respecta orice angajament legale sau contractual;

k) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății, trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv. Administratorul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.

l) Administratorul va acționa solidar cu ceilalți administratori în vederea desfășurării conducerii activității Societății și va supraveghea toate aspectele operațiunilor Societății. În exercitarea atribuțiilor sale de mandat decizional, Administratorul va coopera cu ceilalți administratori, cu angajații Societății, precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia sau alți membri din conducerea Societății.

m) În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul Constitutiv și Legea privind Societățile Comerciale, administratorul:

1) Va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea Societății;

2) Va devota semnificativ tot timpul, toată atenția și toate abilitățile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societății;

3) Va servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;

4) Nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate.

Art. 2. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna-credința și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

Art. 3. Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 1, mandatarul mai este obligat:

a) să depună toate diligentele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat, de către societatea la care este mandatar;

b) să păstreze confidențialitate cu privire la activitatea societății comerciale pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;

c) să ia măsuri ca societatea comercială să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta și solicitate în cazul în care situația o impune;

d) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății comerciale pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile

ce le consideră că ar trebui luate;

e) să depună la Consiliul Local Rovinari, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședințelor, copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;

f) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății comerciale;

g) să elaboreze împreună cu ceilalți administratori și să prezinte Consiliului Local Rovinari spre aprobare, planul de administrare, care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen 30 de zile de la data numirii sale.

Art. 4. Obligațiile mandantului:

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

a) să stabilească remunerația lunară fixă, pentru executarea mandatului administratorului și să o revizuiască anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contractul de mandat.

b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale la solicitarea expresă a administratorilor societății.

Cap. III - Răspunderea contractuală a părților semnatare:

Art. 5. Răspunderea mandatarului:

a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător în condițiile legislației în vigoare prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia;

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în urma executării contractului de mandat atrage răspunderea civilă a mandatarului sau, după caz, răspunderea penală în cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal.

Art. 6. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract;

Cap. IV - Plata cuvenită mandatarului și durata mandatului:

Art. 7. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la societatea comercială, o remunerație lunară fixă brută, de 100 lei/lună, iar obiectivele și criteriile de performanță sunt anexa la prezentul contract de mandat.

Art. 8. Contractul de mandat se încheie pe o durată de 4 ani, cuprinzând în perioada 28.07.2022-28.07.2026.

Cap. V. Încetarea contractului:

Art.9. Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale precum și cu prevederile prezentului contract.

Art. 10. Încetarea Contractului se poate în una din următoarele cauze:

a) renunțarea Administratorului la mandatul de Administrator, prin transmiterea de

către Administrator a unei notificări cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei la care încetarea va produce efecte;

b) pentru neindeplinirea indicatorilor de performanță anexa la prezentul contract de mandat;

c) revocarea mandatului de către Consiliul Local, în urma unei înștiințări scrise prealabile, fără termen și fără intervenția instanței de judecată;

d) în cazul în care administratorul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin contract pentru o perioadă de 90 zile calendaristice consecutive în decursul unui an de zile, încetarea produce efecte de la data notificării Societății și Consiliului Local Rovinari de către Administrator cu privire la starea de incapacitate. În acest sens, Administratorul este obligat să notifice Societatea și Consiliul Local Rovinari cu privire la starea de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen.

e) expirarea duratei mandatului de Administrator, dacă părțile nu convin prelungirea;

f) de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

Art. 11. La data încetării prezentului Contract, Administratorul va returna de îndată Societății toate documentele, informațiile în formă materială furnizate de Societate și aflate în posesia Administratorului, precum și toate activele ce i-au fost încredințate pentru a executa acest contract.

Art.12. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Administratorul va prezenta în mod obligatoriu Consiliului Local Rovinari raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrative celorlalți administratori până la declansarea unei noi proceduri de selecție.

Cap.VI . Litigii

Art. 13. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

Art.14. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești din România.

Cap. VII. - Alte clauze

Art.15. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun.

Art. 16. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 17. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

Art. 18. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau executarea defectuoasă a prezentului contract.

Art. 19. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 20. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat în 2 (două) exemplare.

MANDANT,
Orașul Rovinari, prin Consiliul Local Rovinari

Reprezentanților în AGA:

Vodislav Claudiu-Dorinel,

Cereclaru Ion-Viorel,

Delecea Ana,

MANDATAR,
Administrator ,

	contractului colectiv de munca												
6.	Calitatea serviciului, reflectat în gradul de satisfacere a cerințelor populației	Gradul de satisfacere a cerințelor populației	Nr. de sesizări soluționate Numar total de sesizari	%	100	100	100	100	100	100	100	100	10

II. Indicatori operazionali - pondere 20% din totalul indicatorilor
I. Calitatea serviciilor

1.1. Menținerea și dezvoltarea sistemului de management integrat: calitate, mediu, sănătate și securitate operațională și monitorizarea gradului de satisfacere a cerințelor populației din punct de vedere al calității serviciilor prestate.

2. Acoperire servicii

2.1. Promovarea și coordonarea procesului de extindere a ariei de operare a societății până la sfârșitul mandatului;

2.2. Promovarea și coordonarea procesului de diversificare a serviciilor până la finalul mandatului.

3. Dezvoltarea capacității angajaților și a satisfacției acestora

3.1. Creșterea productivității muncii, în fiecare an calendaristic;

3.2. Promovarea și coordonarea procesului de elaborare a unui sistem de management al performanței tuturor categoriilor de angajați ai societății până la final de mandat;

3.3. Promovarea și coordonarea procesului de elaborare a unui sistem de evaluare a competențelor profesionale pentru toate categoriile de angajați ai societății.

III. Indicatori de guvernanta corporativă - pondere 50% din totalul indicatorilor

1. Strategia societății

1.1. Promovarea și monitorizarea procesului de elaborare și implementare a unei strategii și unui plan de comunicare la nivelul societății până la sfârșitul semestrului I de mandat.

2. Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății

2.1. Elaborarea politicilor de stabilire, realizare și revizuire a indicatorilor de performanță și implementarea acestora până la sfârșitul semestrului I de mandat.

3. Transparența și comunicare

3.1. Elaborarea politicilor de transparență și comunicare, monitorizarea și implementarea acestora.

4. Remuneratia directorilor

4.1. Elaborarea politicilor de remuneratie a directorului, stabilirea și revizuirea periodica a acestora, pana la sfarsitul semestrului I de mandat.