

## HOTARARE

privind aprobarea propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor construite prin „ Programul de constructii locuinte pentru tineri , destinate inchirierii „ conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

### CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

#### Avand in vedere:

- Adresa nr. 1312/2007 a Ministerului Dezvoltarii Lucrarilor Publice si locuintelor;
- Prevederile Legii nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, aprobata prin HG nr. 962/2001;
- Referat nr. 11338/2007 intocmit de catre Birou Urbanism si Fond Locativ din cadrul Primariei orasului Rovinari;
- Raport de specialitate nr. 11339/2007 intocmit de catre ing. Podarelu Paul sef Birou Urbanism si Fond Locativ;
- Proiectul de hotarare initiat de consilier Sitaru Mihai;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Urbanism privind avizarea proiectului de hotarare;
- In temeiul art.38 si 46 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala.

#### HOTARASTE :

**Art.1.** Aproba propunerile de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor construite prin „ rogramul de constructii locuinte pentru tineri, destinate inchirierii “ conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Aproba Listele documentelor necesare in solutionarea cerilor de locuinte repartizarea locuintelor construite ptin “ Programul de constructii-locuinte pentru tineri, destinate inchirierii “ conform anexelor nr. 2 si 3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se sarcineaza Primarul orasului Rovinari; Biroul Urbanism si Fond Locativ si mp.Secretariat din cadrul institutiei.

Aceasta hotarare a fost adoptata si aprobata in sedinta ordinara a Consiliului Local din data de 28.06.2007 cu un numar de 13 voturi pentru .

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
Cons. Cretan Ileana



NR. 72

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR,  
Jr.Neamtu Florin

**ANEXA NR I LA HCL NR.....72.....DIN 28.06.2007****PROPUNERI DE CRITERII PENTRU STABILIREA  
ORDINII DE PRIORITATE IN SOLUTIONAREA  
CERERILOR DE LOCUINTE SI REPARTIZAREA  
LOCUINELOR CONSTRUIE PRIN ' PROGRAMUL  
DE CONSTRUCTIE LOCUINTE PENTRU TINERI ,  
DESTINATE INCHIRIERII"CE URMEAZA A FI  
AVIZATE DE MINISTERUL DEZVOLTARII ,  
LUCRARILOR PUBLICE SI LOCUINTELOR****A. CRITERII DE ACCES LA LOCUINTA:**

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuinte pentru tineri, destinata inchirierii, trebuie sa fie major, in varsta de pana la 35 de ani la data depunerii cererii, si sa poata primi repartitie pentru locuinta in cel mult 12 luni de la implinirea acestei varste.

Cererea de locuinta se efectueaza numai individual si in nume propriu.

2. Titularul cererii de locuinta si ceilalti membrii ai familiei acestuia - sot, sotie, copii si/sau alte personae aflate in intretinerea acestuia - trebuie sa nu detina si sa nu fii detinut o alta locuinta in proprietate si /sau sa nu fie beneficiarul unei alte locuinte cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unitatii administrative-teritoriale sau a unitatii in care isi desfasoara activitatea , respectiv in orasul Rovinari.

Nota: Restrictia referitoare la nedetinerea unei locuinte in proprietate nu are in vedere locuintele instrainate in urma unei actiuni de partaj sau locuinte trecute in proprietatea statului in mod abuziv si care nu au fost retrocedate in natura.

De asemenea, restrictia nu se aplica in cazul detinerii cu chirie a unui spatiu locativ in camine de familisti sau nefamilisti , precum si chiriilor din locuintele preluate

abuziv de stat si care fac obiectul unor solicitari de retrocedare sau care sunt retrocedate catre fostii proprietari. Prin camine de familisti sau nefamilisti se intelege cladirile dotate cu camere de locuit individuale si cu dependintele , dotarile si utilitatile commune.

3.Titularul cererii de locuinta trebuie sa isi desfasoare activitatea in orasul Rovinari.

4.Repartizarea locuintelor se face in limita fondului disponibil , luandu-se in considerare atat locuintele libere din fondul existent , cat si locuintele ce urmeaza a fi finalizate in cadrul unor obiective de investitii aprobate si cuprinse in programul de constructii de locuinte pentru tineri , destinate inchirierii.

Nota :

- Lista de prioritati se stabileste anual ;
- Solicitantii inscrisi in lista de prioritati , cu respectarea criteriilor de la pct. 1.2 si 3 care nu pot beneficia de repartizarea unei locuinte in limita fondului disponibil in anul respectiv , pot primi repartitii in anii urmatori , in limita fondului disponibil in fiecare an si in noua ordine de prioritate stabilita..

#### **A. CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ:**

##### **1. Situatia locativa actuala :**

- |     |  |           |
|-----|--|-----------|
| 1.1 | Chirias in spatiu din fond locativ privat.....                             | 10        |
|     | puncte   |           |
| 1.2 | Tolerat in spatiu.....   | 7         |
|     | puncte   |           |
| 1.3 | Suprafata locuibila detinuta ( cu chirie , tolerat in spatiu):-mp /locatar |           |
| a)  | mai mare de 15 mp si pana la 18 mp inclusiv.....                           | 5puncte   |
| b)  | mai mare de 12 mp si pana la 15 mp inclusiv.....                           | 7 puncte  |
| c)  | 8 mp si pana la 12 mp inclusiv.....  | 9 puncte  |
| d)  | Mai mica de 8 mp.....  | 10 puncte |

Nota

In cazul celor tolerati in spatiu, toata suprafata locativ a imobilului se imparte la numarul total al locatarilor , in care sunt inclusi si cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuinta, dar care locuiesc in acelasi imobil. In cazul spatiilor locative se imparte numai la numarul membrilor familiei solicitantului de locuinta . La stabilirea numarului de membri ai familiei solicitantului de locuinta se va avea in vedere componenta familiei definita in lege.

**2.Starea civila actuala :**

2.1 Sarea civila :

- a) casatorit.....10  
puncte
- b) necasatorit ..... 8  
puncte

2.2 Numar personae in intretinere:

- a) copii
- 1copil ..... 2  
puncte
- 2copii ..... 3  
puncte
- 3copii ..... 4  
puncte
- 4copii ..... 5  
puncte
- > 4 copii ..... 5 +1  
punct pentru fiecare copil
- b) alte personae aflate in intretinere -----2  
puncte

**3.Starea de sanatate actuala :**

Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei, ori aflat in intretinere, necesita potrivit legii, insotitor sau o camera in plus.....2 puncte

**4.Vechimea cererii solicitantului**

- 4.1. pana la 1 an..... .1  
punct
- 4.2. intre 1 si 2 ani ..... 3  
puncte

4.3. intre 2 si 3 ani	6
puncte	
4.4. intre 3 si 4 ani	9
puncte	
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani	4
puncte	

### **5. Nivelul de studii si/sau pregatire profesionala**

5.1. fara studii si pregatire profesionala	5
puncte	
5.2. cu scoala generala, fara pregatire profesionala si/sau cu specializare la locul de munca	8
puncte	
5.3. Cu studii medii, fara pregatire profesionala si /sau cu specializare la locul demunca.....	10 puncte
5.4. cu pregatire profesionala, prin studii medii sau profesionale de specialitate si/sau prin studii superioare de scurta durata .....	13
puncte	
5.5. cu studii superioare .....	15
puncte	

Nota: se va puncta ultimul nivel de studii incheiat si atestat conform legii.

### **6. Situatii locative sau sociale deosebite**

6.1. tineri proveniti din case de ocrotire sociala si care au implinit 18 ani.....	15 puncte
6.2 tineri care au adoptat sau adopta copii.....	10
puncte	
6.2.tineri evacuati din case nationalizate.....	5
puncte	

NOTA:

**Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplica numai solicitantilor de locuinte care au indeplinit in totalitate criteriile specificate la lit.A.**

**In cazul inregistrarii unor punctaje egale , solicitantii vor fi departajati in functie de situatia locativa constata la data efectiva a repartizarii locuintelor, avand prioritate, numai in acest caz, solicitantii a caror**

189

situatie locativa este sau poate deveni, in mod iminent, grava. Daca nici acest criteriu nu este sufficient, departajarea se poate face in functie de vechimea cererii ( ziua , luna, anul) , avand prioritate in acest caz solicitantul a carui cere are vechime mai mare.

In cazul cand departajarea nu se poate efectua nici in baza acestor criterii, au prioritate solicitantii care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protectie sociala ( starea civila +starea de sanatate actuala).

Acte necesare : act de evacuare din imobile nationalizate, process-verbal de evecuare, tineri institutionalizati- adeverinta de la institutia de unde provin, sentinte de adoptie etc..

**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**Consilier. Cretan Ileana**



**SECRETAR,**  
**JR. NEAMTU FLORIN**

**LISTA DOCUMENTELOR NECESARE IN  
SOLUTIONAREA CERERILOR DE LOCUINTE SI  
REPARTIZAREA LOCUINTELOR CONSTRUITE  
PRIN « Programul de constructii locuinte pentru tineri ,  
destinate inchirierii »**

**CRITERII DE ACCES**

**1 Criteriul nr.1 .Acte necesare: cerere de mana.**

**2.Acte necesare:** Declaratii notariale ale titularului cererii si, dupa caz, ale sotului /sotiei si ale celorlalti membrii majori ai familiei acestuia ca nu detin sau nu au detinut in proprietate o locuinta si nu au dobandit sau instrainat locuinta dupa 01.01.1990 , ca nu au beneficiat de credite pentru executia unei locuinte si sa nu fie beneficiarii unei alte locuinte pentru tinerii destinata inchirierii sau sa nu fie coproprietari ai unei locuinte proprietate personala in orasul Rovinari.

**3.Acte necesare:**Adeverinta de la locul de munca cu venitul net insotita de o copie dupa cartea de munca completata la zi si avizata de conducerea institutiei care tine evidenta acesteia , iar in cazul in care institutia angajatoare nu detine cartile de munca, de la Inspectoratul Teritorial de Munca.

Dupa caz, membrii familiei depun: cupon de pensie, cupon somaj, declaratie notariala pe proprie raspundere ca nu desfasoara nici o activitate si nu realizeaza venituri.

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**Consilier.Cretan Ileana**



**SECRETAR,  
JR.NEAMTU FLORIN**

**LISTA DOCUMENTELOR NECESARE IN  
SOLUTIONAREA CERERILOR DE LOCUINTE SI  
REPARTIZAREA LOCUINTELOR CONSTRUIE  
PRIN « Programul de constructii locuinte pentru tineri ,  
destinate inchirierii »**

**CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN  
PUNCTAJ**

**1. Acte necesare:** Acte doveditoare din care sa rezulte unde locuieste efectiv,, contractul de vanzare – cumparare copie legalizata, contract inchiriere ( sau comodat) original sau copie legalizata, act din care sa rezulte suprafata locuibila detinuta cu chirie sau suprafata locuibila a apartamentului, numarul de personae care locuiesc, gradul de rudenie al acestora( certificate atestare fiscala buget local cu suprafata locuibila, adeverinta asociatia de proprietari cu suprafata locuibila, numarul de membrii care locuiesc etc). In cazul in care apartamentul este inchiriat, este necesar contractul de inchiriere inregistrat la Administratia Financiara. In cazul in care solicitantul este tolerat in spatiu la parinti sau alte rude va depune actele de stare civila din care sa rezulte legatura de rudenie ( certificate de nastere, deces, casatorie ) sau alte acte ( sentinta de divort , infiere etc) precum si copii autentificate dupa B I , C I , a componentei membrilor ce locuiesc ce locuiesc in spatiul respectiv.Domiciliul trebuie sa fie mai vechi de 1 an pentru componenta membrilor ce locuiesc in spatiul respectiv.Nu se ia in calcul viza de resedinta .

**2. Acte necesare:** copie act identitate sot , sotie, copii peste 14 ani, certificate de nastere minori si casatorie – legalizate

**3. Acte necesare :** Certificat medical pentru solicitant sau alt membru al familiei aflat in intratinere, care necesita



186  
insotitor sau o camera in plus ( eliberat de medical specialist si vizat de directorul institutiei de unde a fost eliberat)

4. **Acte necesare** : cererea depusa

5. **Acte necesare**:diploma de absolvire studii , copie legalizata pentru titularul cererii.

6. **Acte necesare**:- tineri institutionalizati – adeverinta de la institutia de unde provin;

- pentru persoanele care au inceput procedura de adoptie sau au adoptat copii din casele de ocrotire sociala – sentinta de adoptie sau alte acte doveditoare .

NOTA :

DOSARUL SE DEPUNE DE CATRE TITULARUL CERERII LA SEDIUL PRIMARIEI ORAS ROVINARI , COMPARTIMENTUL SECRETARIAT , ZILNIC INTRE ORELE 8.00-16.00.

In cazul in care comisia sociala considera ca sunt necesare si alte documente , acestea vor fi supuse spre analiza si aprobare Consiliului Local Rovinari.

**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**Consilier. Cretan Ileana**



**SECRETAR,**  
**JR. NEAMTU FLORIN**